# Vejledende tjekliste ved nyt CVR-nummer

Det en god ide at lave en køreplan, hvor I kan afkrydse i skemaet i takt med, at opgaverne bliver løst.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Ordinær generalforsamling:** | Forslag til vedtægtsændring fremlægges |   |
| **I tilfælde af manglende stemmeflertal skal der afholdes en ekstraordinær generalforsamling:** | Vedtægter godkendes |   |
| **Vedtægter:** | Nye vedtægter trykkes og lægges på hjemmeside |   |
| **Erhvervsstyrelsen:** | Nyt selskab oprettes – nyt CVR-nummer |   |
| **Tinglysning:** | Notering af adkomstændring for fast ejendom i tingbogen (gennem advokat) |   |
| **Bank:** | Bankens godkendelse af ny selskabsform |   |
| **Øvrige kreditorer:** | Vandværkets kreditorer skal acceptere, om man ønsker at forsætte aftaleforholdet med det nye selskab  |  |
| **Meddelelse om ændret selskabsform fra dato til:** | Kommunen |   |
|  | Nets |  |
|   | Dataløn |   |
|   | Forsikring |   |
|   | Telefonselskab |   |
|   | Internetforbindelse |   |
|   | LER – LedningsEjerRegistret |   |
|   | SKAT |   |
|   | ATP |   |
|   | BS + blanketændring |   |
| **Centralregister for motorkøretøjer:** | Omregistrering af servicevogn og evt. trailer |   |
| **Brevpapir, kuvert, stempel** | Nyt trykkes |   |
| **Erhvervsstyrelsen:** | Når alt er afsluttet i det gamle selskab, kan det gamle CVR-nummer afmeldes i virk.dk  |  |